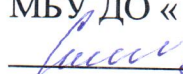



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
МБУ ДО «Славгородская ДШИ»
 Симон О.А

«09» 01 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
«Славгородская ДШИ»
 Ермакова Л.П.



«09» 01 2020 г.

Инструкция № 20-2020

по технике безопасности при работе с оргтехникой

МБУ ДО «Славгородская ДШИ»

1. Общие требования техники безопасности.

- 1.1. Настоящая инструкция предназначена для организации безопасной работы с оргтехникой (факсами, принтерами, сканерами, копировальной техникой, уничтожителями бумаги, резаками, ламинаторами).
- 1.2. К самостоятельной работе с оргтехникой допускаются лица старше 18 лет, прошедшие вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, обучение безопасным методам и приемам работы, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.
- 1.3. Не реже одного раза в 6 месяцев сотрудники, допущенные к работе с оргтехникой, должны проходить повторный инструктаж на рабочем месте по охране труда, не реже одного раза в год – очередную проверку знаний требований охраны труда.
- 1.4. Персонал, допущенный к работе с оргтехникой, обязан:
 - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности;
 - уметь оказывать первую помощь пострадавшему, знать место нахождения аптечки, а также уметь пользоваться средствами пожаротушения и знать место их нахождения.
- 1.5. Запрещается:
 - использовать неисправную или поврежденную оргтехнику;
 - размещать оргтехнику в таком месте, где на шнур питания могут наступить по неосторожности;
 - складывать на шнур питания и на оргтехнику различные предметы (бумаги, папки и т.д.).
- 1.6. При работе с оргтехникой на сотрудников возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:
 - пары, газы и аэрозоли, выделяющиеся при работе с копировальной и печатающей оргтехникой в плохо проветриваемых помещениях;
 - электрический ток при неисправности или отсутствии заземляющих устройств;

- монотонность работ;
- статическое электричество;
- повышенный уровень шума.

1.8. В процессе работы необходимо соблюдать порядок работы в соответствии с инструкцией по эксплуатации данной оргтехники, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.9. Работник обязан немедленно извещать непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении своего здоровья, в том числе о появлении острого профессионального заболевания (отравления).

1.11. За несоблюдение требований настоящей инструкции работник может быть привлечен к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Требования техники безопасности перед началом работы.

2.1. Проверить исправность электрических проводов, штепсельных вилок и розеток.

2.2. Убедиться, что корпус включаемого оборудования не поврежден и не мокрый.

2.3. Убедиться, что вентиляционные отверстия в корпусе включаемого оборудования не завалены бумагой, не закрыты занавеской, не заклеены клейкой лентой или перекрыты каким-либо другим способом.

2.4. Убедиться в достаточной освещенности рабочего места.

2.5. Проверить исправность предусмотренных защитных устройств токоведущих частей, кнопок, клавиш, целостность изоляции, шнура питания, электровилок, розеток.

2.6. При обнаружении каких-либо неисправностей оборудования, электропроводки сообщить об этом своему непосредственному руководителю и до их исправления к работе не приступать.

2.7. Подготовить рабочее место для безопасной работы, обеспечить наличие свободных проходов.

2.8. Обо всех обнаруженных неисправностях используемого оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить мастеру и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования техники безопасности во время работы.

3.1. В процессе работы на оргтехнике выполнять требования, изложенные в руководстве по его эксплуатации.

3.2. С целью уменьшения отрицательного влияния монотонности, для снижения напряженности труда целесообразно равномерное распределение нагрузки и характера работы на оргтехнике с другой работой.

3.3. При работе с оргтехникой запрещается:

- держать воду и другие жидкости в какой-либо таре рядом с оргтехникой;

- производить чистку оргтехники, находящейся под напряжением;
- прикасаться мокрыми руками к оргтехнике, находящейся под напряжением;
- самостоятельно разбирать и собирать оргтехнику, а также включать ее в разобранном виде;
- отвлекаться на посторонние дела и разговоры.

3.4. Необходимо периодически проветривать помещения, в которых работает оргтехника.

3.5. При работе с принтером и факсом необходимо соблюдать следующие требования:

- исключить возможность попадания инородных предметов (канцелярских скрепок, мелкие канцелярские принадлежности и т.д.) в приемный лоток принтера, факса;
- не допускать попадания рук, волос, галстука и т.д. между выходными и загрузочными роликами;
- не перемещать принтер и факс во время печати;
- не открывать дверцы во время печати;
- замену картриджа принтера необходимо проводить только когда принтер не готовится к печати и не проводит печать.

3.6. При использовании копировального аппарата (ксерокса) и сканера необходимо соблюдать следующие требования:

- всегда закрывать крышку копировального аппарата во время работы;
- использовать бумагу хорошего качества, предназначенную для работы в копировальных аппаратах (при использовании бумаги плохого качества тракт копировального устройства забивается пылью, и увеличивается вероятность самовозгорания);
- при удалении застрявшей бумаги необходимо отключать питание копировального аппарата.

3.7. В случае плохого самочувствия прекратить работу, отключить оборудование, поставить в известность руководство и обратиться к врачу.

4. Требования техники безопасности в аварийных ситуациях.

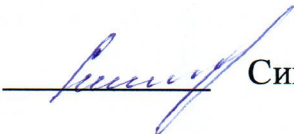
- 3.1. Обо всех аварийных ситуациях немедленно сообщить руководителю.
- 3.2. При пожаре действовать в соответствии с инструкцией пожарной безопасности.
- 3.3. При прекращении подачи электроэнергии, коротком замыкании выключить оборудование, вызвать дежурного электрика.
- 3.4. При неисправности оборудования выключить его из сети. Ремонт должен проводить специалист.
- 3.5. При поражении человека электрическим током и прочих травмах действовать согласно инструкции "Первая помощь пострадавшим от электрического тока и при других несчастных случаях".
- 3.6. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования таким, каким оно

было в момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих работников и не приведет к аварии.

5. Требования техники безопасности после окончания работы.

- 5.1. Отключить оргтехнику от электросети.
- 5.2. Привести в порядок рабочее место, убрать отходы бумаги.
- 5.3. Вымыть руки с мылом.
- 5.4. Сообщить руководству обо всех нарушениях и замечаниях, выявленных в процессе работы, и принятых мерах по их устранению.

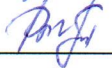
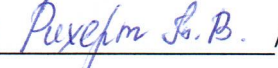
Инструкцию разработал (а):

 Симон О.А

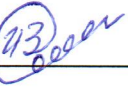
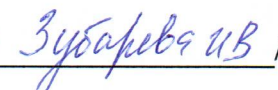
С инструкцией ознакомлен (а):

«09» 01 2020 г.  / 

«09» 01 2020 г.  / 

«09» 01 2020 г.  / 

«09» 20 г. _____ / _____

«13» 04 2020 г.  / 

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____

«__» 20 г. _____ / _____