


СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПИО
МБУ ДО «Славгородская ДШИ»
 Симон О.А.

«09» 01 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
«Славгородская ДШИ»
Брмакова Л.П.



МБУ ДО «Славгородская ДШИ»

Инструкция по охране труда для рабочего по комплексному обслуживанию здания

№ 11-2020

1. Общие требования охраны труда.

- 1.1. К самостоятельной работе сотрудником по обслуживанию здания допускаются лица, возраст которых не моложе 18-ти лет, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. Рабочий по обслуживанию здания ДОУ в своей работе должен:
знать и соблюдать свою должностную инструкцию;
пройти обязательный вводный и первичный инструктажи на рабочем месте;
соблюдать существующие правила внутреннего трудового распорядка дошкольного образовательного учреждения;
соблюдать установленные режимы труда и отдыха в соответствии с графиком работы;
выполнять требования личной гигиены, содержать в надлежащей чистоте свое рабочее место.
- 1.3. При работе на сотрудника по обслуживанию здания возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:
засорение глаз пылью;
ушибы и переломы различной степени тяжести в результате падения с высоты;
порезы острыми краями используемых инструментов, стеклом;
ушибы, травмы, которые нанесены столярными и слесарными инструментами;
поражение электрическим током при деятельности с электроинструментом и пр.
- 1.4. Рабочий по обслуживанию здания во время работы должен пользоваться специальной одеждой, средствами индивидуальной защиты, соблюдать

существующие инструкции при работе с электрооборудованием и электронинструментами.

1.5. Рабочий обязан знать места расположения имеющихся первичных средств пожаротушения, направления пути экстренной эвакуации при пожаре.

1.6. При работе с электроинструментом рабочему по обслуживанию здания необходимо дополнительно использовать диэлектрические средства индивидуальной защиты (перчатки, галоши, коврики).

1.7. Лицо, которое допустило невыполнение или нарушение настоящей инструкции, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда, а также несет материальную, административную ответственность.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1. Перед началом работ по обслуживанию и ремонту здания необходимо:

- получить соответствующее задание у заместителя директора по ХР (завхоза);

- надеть рабочую специальную одежду, застегнуть ее на все пуговицы, не допуская свисающих концов одежды, при необходимости использовать защитные средства;

- проверить внешним осмотром исправность используемого оборудования и применяемых инструментов, целостность электрических проводов, вилок, розеток;

- проверить достаточность освещения непосредственно на рабочем месте;

- тщательно осмотреть свое рабочее место, убрать с него всё, что будет мешать работе, освободить проходы и не загромождать их во время проведения работы;

- расположить необходимое оборудование и инструменты в удобном порядке.

2.2. Для подключения оборудования, которое работает от электросети, необходимо пользоваться исправными розетками с заземлением. Не допускается использовать самодельные удлинители и осуществлять включение оборудования при неисправной сети питания.

2.3. При наличии местного освещения светильник следует расположить таким образом, чтобы свет не ослеплял глаза сотрудника во время выполнения работ.

2.4. При перевозке или переноске инструментов их острые части следует закрывать защитными чехлами.

2.5. Запрещается использовать в работе ручной инструмент, который имеет выбоины, сколы, трещины и сколы на затылочной части, сбитые скосы рабочей поверхности.

2.6. Перед выполнением работ на высоте следует проверить исправность и надежность приставных лестниц и лестниц-стремянки. Раздвижные лестницы-стремянки должны быть устойчивы, иметь устройства, которые исключают возможность их самопроизвольного сдвига, и испытаны. Нижние концы стремянок должны обладать оковками с острыми наконечниками, а при использовании на жестких полах (кафель, бетон) – башмаками из резины или другого нескользящего материала. Лестницы-стремянки, высота которых более 1,3 метра, должны иметь упоры.

2.7. Обо всех обнаруженных неисправностях имеющегося оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках необходимо незамедлительно сообщить заместителю директора по ХР (завхозу).

2.10. Не допускается приступать к работе до устранения всех обнаруженных неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Во время работы необходимо:

- в течение всего рабочего дня содержать в порядке и надлежащей чистоте свое рабочее место;
- выполнять только ту работу, по которой сотрудник прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен ответственным лицом за безопасное выполнение работ;
- не поручать свою работу прочим посторонним лицам;
- применять для работы только исправное оборудование и инструменты;
- не загромождать чем-либо рабочее место и проходы.

3.2. Отходы боя стекла, обрезки древесины, кафеля, линолеума следует собирать в специальный ящик и по мере накопления удалять с рабочего места.

3.3. При переноске тяжестей вручную предельная норма груза для мужчин составляет 50 кг, для женщин – 10 кг (с перемещением).

3.4. При работе с применением электроинструмента:

- перед включением электроинструмента в электрическую сеть необходимо проверить по надписи на нем его напряжение. Не разрешается производить включение инструмента, если напряжение сети выше, чем указано;
- категорически запрещается натягивать и перегибать сетевой кабель; постоянно следить за исправным состоянием подводящих проводов, не допускать образования петель или перекручивания;
- запрещается передавать работающий электроинструмент какому-либо другому лицу;
- осуществлять переноску электроинструмента необходимо, держа его за корпус, а не за подключающие провода или рабочую часть;
- при перерыве в подаче тока или при временной отлучке с места работы следует отключить электроинструмент от электрической сети;
- строго запрещается производить работу с приставных лестниц, а с лестницы-стремянки одному (только при страховке);

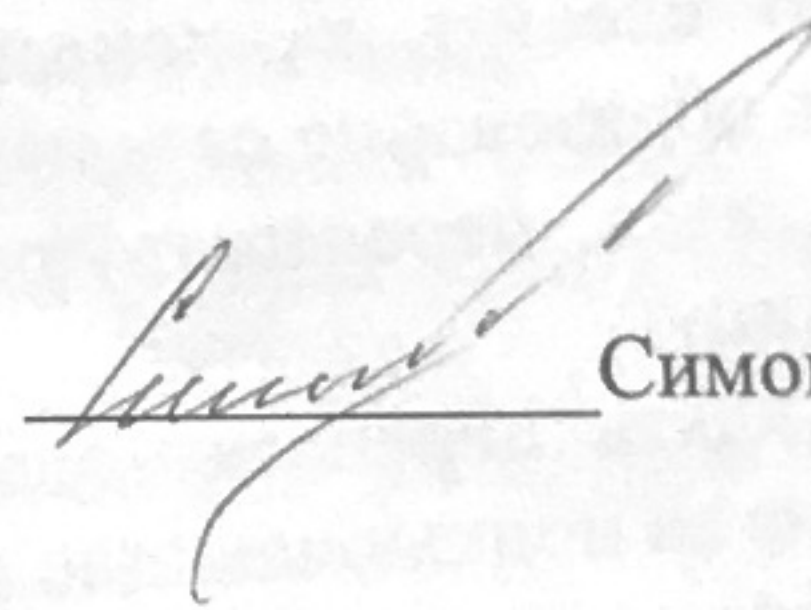
4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.
- 4.2. При обнаружении опасности, угрожающей имуществу, личной безопасности, других противоправных действий вахтер должен немедленно вызвать подразделение МВД (тел. 02), сообщить о происшедшем руководителю.
- 4.3. В случае травматизма оказать первую доврачебную помощь пострадавшим и при необходимости отправить в ближайшее медицинское учреждение.
- 4.4. При обнаружении пожара вызвать подразделение по чрезвычайным ситуациям (тел.101), сообщить непосредственному руководителю или заместителю директора по ХЧ, принять меры по тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.
- 4.5. Не приступать к выполнению запланированной работы при плохом самочувствии или возникновении внезапной болезни.

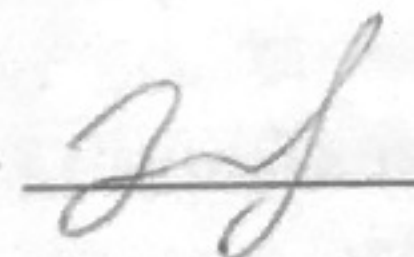
5. Требования охраны труда по окончании работы.

- 5.1. По окончании работы рабочий по обслуживанию здания обязан:
- используемый электроинструмент отключить от сети и убрать в специально отведенное для него место;
 - инструменты, детали, материалы убрать в отведенное место;
 - собрать и вынести в установленное место мусор;
 - привести в надлежащий порядок рабочее место;
 - убрать применяемые инструменты и материалы в специально отведенное место;
 - снять спецодежду, привести ее в должный порядок и убрать в шкафчик;
 - тщательно вымыть лицо и руки с мылом теплой водой.
- 5.2. Обо всех неисправностях и неполадках, которые случились во время работы, незамедлительно сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу) дошкольного образовательного учреждения.

Инструкцию разработал (а):

 Симон О.А.

С инструкцией ознакомлен (а):

«29» 01 2010г.  / Завхоз Р.В.1

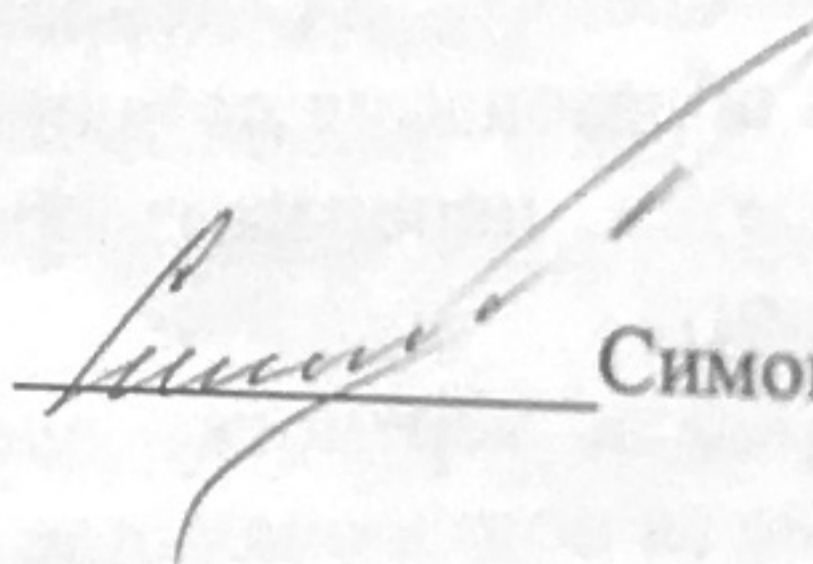
4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.
- 4.2. При обнаружении опасности, угрожающей имуществу, личной безопасности, других противоправных действий вахтер должен немедленно вызвать подразделение МВД (тел. 02), сообщить о происшедшем руководителю.
- 4.3. В случае травматизма оказать первую доврачебную помощь пострадавшим и при необходимости отправить в ближайшее медицинское учреждение.
- 4.4. При обнаружении пожара вызвать подразделение по чрезвычайным ситуациям (тел.101), сообщить непосредственному руководителю или заместителю директора по ХЧ, принять меры по тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения.
- 4.5. Не приступать к выполнению запланированной работы при плохом самочувствии или возникновении внезапной болезни.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

- 5.1. По окончании работы рабочий по обслуживанию здания обязан:
- используемый электроинструмент отключить от сети и убрать в специально отведенное для него место;
 - инструменты, детали, материалы убрать в отведенное место;
 - собрать и вынести в установленное место мусор;
 - привести в надлежащий порядок рабочее место;
 - убрать применяемые инструменты и материалы в специально отведенное место;
 - снять спецодежду, привести ее в должный порядок и убрать в шкафчик;
 - тщательно вымыть лицо и руки с мылом теплой водой.
- 5.2. Обо всех неисправностях и неполадках, которые случились во время работы, незамедлительно сообщить заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе (завхозу) дошкольного образовательного учреждения.

Инструкцию разработал (а):


Симон О.А.

С инструкцией ознакомлен (а):

«29» 01 2020г.  / Валицкий С.В.