

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического
совета школы
Протокол от 30.12.2020г. №3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора МБУ ДО
«Славгородская ДШИ»
от 05.02.2021 № 21

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол №1 от 05.02.2021

ПРАВИЛА ПРИЕМА И ПОРЯДОК ОТБОРА ДЕТЕЙ

по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам
в области искусств в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Славгородская детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», Уставом МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств» (далее – Школа).

Правила регламентируют условия приема обучающихся в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее – ДООП) являются локальным нормативным актом Школы.

1.2. Школа объявляет прием детей для обучения по ДООП в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. Прием в Школу на обучение по ДООП осуществляется без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы, Школа может предложить параметры для оценивания поступающих (Приложение1).

1.4. За 15 дней до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- Устав ДШИ;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по ДООП в соответствии с правами и обязанностями обучающихся;
- Условия работы Школы по приему документов на обучение по ДООП;

- количество мест для приёма детей на первый год обучения (первый класс) по каждой ДООП в области искусств, а также – при наличии вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);

- сроки приема документов для обучения по ДООП в области искусств в соответствующем году;

- сроки зачисления детей в Школу.

2. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы (далее – приёмная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Приём документов на обучение по ДООП в области искусств может осуществляться в период с 15 апреля по 15 июня текущего года.

2.4. Прием в ДШИ в целях обучения детей по ДООП в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Приложение 2)

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

-наименование дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребёнка;

-фамилия, имя и отчество ребёнка, дата и место его рождения, основная образовательная организация;

-фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

-адрес фактического проживания ребёнка;

-номера телефонов родителей (законных представителей) ребёнка;

-подпись родителей (законных представителей) ребёнка.

2.6. При подаче заявления предоставляются следующие документы: копия свидетельства о рождении; копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка; медицинскую справку, что ребёнок здоров и может осваивать дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в области искусств (только на хореографическое отделение).

2.7. Родители (законные представители) ребенка в обязательном порядке знакомятся с нормативными документами и локальными актами МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств». Родители (законные представители) ребенка личной подписью фиксируют факт ознакомления с Уставом ДШИ, лицензией на осуществление образовательной деятельности ДШИ, с дополнительными общеразвивающими общеобразовательными программами учреждения; с локальными актами ДШИ, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности по ДООП в соответствии с правами и обязанностями обучающихся.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все документы.

3. Порядок зачисления детей в Школу. Дополнительный прием детей.

3.1. Зачисление в Школу с целью обучения по ДООП в области искусств проводится в сроки, установленные Школой.

3.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Школа может проводить дополнительный прием детей. Зачисление на вакантные места осуществляется при наличии вакантных мест.

3.3. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в Школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

3.4. Дополнительный прием детей осуществляется в сроки, установленные Школой.

Приложение 1

Рекомендуемые параметры оценивания для поступающих

Дети, поступающие **на музыкальные отделения** (фортепиано, народные инструменты, скрипка, духовые инструменты), оцениваются по следующим параметрам:

Слух - пение любой песни (можно 1 куплет), повторение одного или нескольких звуков по высоте, точность воспроизведения мелодии.

Память – повторение прозвучавшего мотива, короткой мелодии. (насколько правильно ребенок запоминает мотив).

Ритм – прохлопывание, простукивание услышанного ритма.

Хореографическое отделение:

При поступлении в хореографический класс оцениваются:

Ритм – простукивание заданного ритма, или умение ритмично шагать под музыку.

Гибкость – умение при помощи педагога у станка сделать перегиб назад. По желанию сделать «мостик» и «коробочку».

Выворотность – умение сделать «лягушку» (лежа на животе, согнуть ноги в коленях и соединить стопы). Ноги плотно должны лежать на полу.

Шаг – поднятие одной ноги в сторону, как можно выше, или сделать шпагат.

Прыжок – оценивается легкий и высокий прыжок.

Приложение 2
Директору МБУ ДО
«Славгородская ДШИ»

фамилия, инициалы родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в число обучающихся МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств» для обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе художественной направленности:

_____ моего сына (дочь):
Фамилия (ребенка) _____
Имя, Отчество _____
Год, месяц и число рождения _____
Адрес _____
СОШ/ДОУ _____ класс _____

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

ОТЕЦ: Фамилия, Имя, Отчество _____
Телефон домашний _____ мобильный _____

МАТЬ: Фамилия, Имя, Отчество _____
Телефон домашний _____ мобильный _____

С Уставом школы, лицензией, дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями обучающегося и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (ознакомлена)

(подпись, расшифровка)

(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении

(подпись, расшифровка)

(дата)

В соответствии с общешкольным расписанием согласен(на) на индивидуальные и групповые формы обучения.

(подпись, расшифровка)

(дата)