

СОГЛАСОВАНО:

Первичная
профсоюзная
организация
МБУ ДО «Славгородская ДШИ»
Протокол от 24.07.2025 № 10

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО
«Славгородская ДШИ»
Л.П. Ермакова
«24» 08 2025



ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ГРИППА, ОРВИ И КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ №11-2025

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция по профилактике гриппа, ОРВИ и коронавируса разработана на основании рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике данных заболеваний, содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму в МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств» (далее – Школа) и личной гигиене работников, а также алгоритм действий в случае подозрения у сотрудников заболевания гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекцией.

1.2. Данная инструкция по профилактике гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции содержит основные меры предупреждения распространения заболеваний, а также требования, предъявляемые к особенностям режимов доступа в помещения и их санитарной обработке, обеспечение работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия по противодействию распространения гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции.

1.3. Грипп, ОРВИ и коронавирус распространяется через капли, которые образуются, когда инфицированный человек кашляет или чихает. Кроме того, он может распространяться, когда кто-то касается любой загрязненной поверхности, например, дверной ручки. Люди заражаются, когда они касаются загрязненными руками рта, носа или глаз.

1.4. Симптомы заболевания гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции сходны с симптомами обычного (сезонного) гриппа:

- Высокая температура тела;
- Головная боль;
- Слабость;
- Сухой кашель;
- Затрудненное дыхание;
- Боль в мышцах;
- Возможны тошнота, рвота, диарея.

1.5. Действие инструкции о мерах профилактики гриппа, ОРВИ и коронавирусной инфекции распространяется на все структурные подразделения и на всех работников МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств».

1.6. Выполнение требований данной инструкции о мерах профилактике гриппа, ОРВИ и коронавируса является обязательным для всех сотрудников и работников Школы.

2. Порядок допуска работников

2.1. В организации принимаются локальные нормативные акты, устанавливающие численность и перечень работников, непосредственно участвующих в процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, а также подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

2.2. Организована системная работа по информированию работников о рисках заражения гриппом, ОРВИ и коронавирусной инфекции, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Для работников на основании существующих документов разработаны памятки о правилах личной гигиены при гриппе, ОРВИ и коронавирусе, правила входа и выхода из здания, регламент уборки. Правила и меры личной гигиены должны применяться ко всем работникам.

2.4. Организован ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ и обеспечен контроль температуры тела на входной группе посетителей и работников перед началом и в течение рабочего дня (с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания). Результаты фиксируются ответственным лицом в специальном журнале измерения температуры сотрудников и обучающихся при гриппе, ОРВИ и коронавирусе.

2.5. Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья, контакте с заболевшими лицами, посещении очагов распространения заболевания. Работник или обучающийся не допускается к работе или обучению и направляется в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Работники обеспечены запасом одноразовых масок для использования их при работе, а также кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

2.7. При входе работников и посетителей в здание организована возможность обработки рук кожным антисептиком, работодателем установлен контроль за данной процедурой, ведется журнал обработки рук антисептиком.

3. Санитарно-гигиенические требования

3.1. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

3.2. Обработку рук следует производить в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки после возвращения с улицы, контакта с посторонними людьми, пользования оргтехником, посещения санитарной комнаты, прикосновения к дверным ручкам.

3.3. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, в том числе после сотового телефона, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфицирующими средствами. Если мыло и вода недоступны, необходимо использовать антибактериальные средства для рук, содержащие не менее 60% спирта (влажные салфетки или гель). Пользоваться памятками по коронавирусу для работников при соблюдении правил личной гигиены.

3.4. После мытья рук полное их осушение проводить одноразовыми полотенцами или электрической сушилки для рук. Использованное одноразовое полотенце следует скомкать, а затем выбросить в урну. На рабочем месте работники обязаны носить одноразовые либо многоразовые маски в период эпидемии.

3.5. Правила ношения и утилизации одноразовой медицинской маски:

- Аккуратно закрыть нос и рот маской и закрепить ее, чтобы уменьшить зазор между лицом и маской;
- Не прикасаться к маске во время использования. После прикосновения к использованной маске, например, чтобы снять ее, вымыть руки;
- Через 3 часа или незамедлительно, после того, как маска станет влажной или загрязненной, следует надеть новую чистую и сухую маску;
- Повторно одноразовые маски не используются. Их следует выбрасывать после каждого использования и утилизировать сразу после снятия. Использованную маску укладывают в полиэтиленовый пакет, завязывают его, а затем выбрасывают в мусорное ведро;
- Следовать памятке по ношению масок при эпидемии гриппа, ОРВИ и коронавируса.

3.6. Сотрудники обязаны, по возможности, соблюдать безопасное социальное расстояние друг от друга (не менее 1,5 м).

3.7. В течение рабочего дня следует периодически проводить дезинфекцию рабочего места и оборудования, протирать спиртосодержащими средствами поверхность рабочего места, клавиатуру компьютера, мобильный телефон.

3.8. Работники должны соблюдать правила респираторной гигиены. Не касаться грязными руками лица. Вирусы, в том числе гриппа, ОРВИ и коронавируса легко проникают в организм через слизистые оболочки. При кашле и чихании, прикрывать нос и рот одноразовыми салфетками. И сразу же их

выбрасывать. Если их не оказалось под рукой – чихать и кашлять в согнутый локоть, но ни в коем случае в ладони.

4. Санитарная обработка помещений в период эпидемии

4.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. Рабочие помещения подлежат регулярному проветриванию (каждые 2 часа). В помещениях, где одновременно находятся несколько сотрудников, устанавливается оборудование для обеззараживания воздуха (рециркуляторы).

4.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений, санузлы. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей обрабатывается с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

4.4. Перед началом работы проводится влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств. Уборка помещений проводится согласно утвержденного графика уборки помещений при коронавирусе не реже одного раза в день, в конце дня с использованием дезинфицирующих средств.

4.5. При уборке помещений организована дополнительная дезинфекция мест общего пользования, в каждом санузле расположен кожный антисептик.

4.6. Увеличена кратность дезинфицирующих обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня организована обработка помещений дезинфицирующими средствами согласно графика дезинфекции помещений при эпидемиях гриппа, ОРВИ и коронавируса.

4.7. Обработка поверхностей проводится одноразовыми бумажными полотенцами способом протирания, с использованием дезинфицирующих растворов.

4.8. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп:

- Хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%);
- Кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%);
- Катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) – четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%);
- Третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%);
- Полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%);

- Спирты (в качестве кожных а антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей – изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе.

4.9. После обработки помещений весь уборочный инвентарь подвергается дезинфекции разрешенными к применению дезинфицирующими средствами.

5. Алгоритм действий в случае подозрения у сотрудника заболевания гриппа, ОРВИ и коронавирусом.

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников со схемой маршрутизации пациентов от Школы с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенного для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания коронавирусной инфекцией, с использованием имеющихся средств связи извещает своего непосредственного руководителя о своем состоянии.

5.3. При появлении подозрения заболевания коронавирусной инфекцией ответственному лицу следует направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.4. В случае, если работник, обнаруживший больного, не является непосредственным руководителем, он должен незамедлительно сообщить о заболевшем непосредственному руководителю, с целью организации скорейшей изоляции заболевшего и исключения возможности контакта заболевшего с другими работниками.

5.5. Необходимо до приезда бригады скорой помощи обеспечить временную изоляцию заболевшего в отдельном помещении, предусмотрев возможность само обеспечения изолированного работника (туалет, дезинфекция помещения, питание и до.), минимизировав возможность контакта с другими людьми.

5.6. Необходимо использовать (при наличии) бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения, где находился заболевший сотрудник. В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.7. В случае подтверждения у работника заражения гриппом, ОРВИ или коронавирусом, должностное лицо формирует сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.8. За сотрудниками, контактировавшими с заболевшим коронавирусом или подозрением на данное заболевание, устанавливается ежедневное медицинское наблюдение в течение 14 дней с момента последнего контакта.

6. Прочие мероприятия для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности в период эпидемии

6.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие необязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в необходимых процессах, а также сотрудников, находящихся в зоне риска (старше 65 лет и (или) имеющих хронические заболевания).

6.2. Все работы должны проводиться согласно графику работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников. Соблюдение социального дистанционирования – 1,5 метра.

6.3. В тех случаях, когда рабочие процессы позволяют обеспечить расстояние между работниками, рекомендуется находиться на расстоянии не менее 1,5 метров между людьми.

6.4. Рекомендуется исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

7. Ответственность

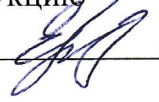
7.1. Действия настоящей инструкции по профилактике гриппа, ОРВИ или коронавирусной инфекции распространяются на всех работников МБУ ДО «Славгородская детская школа искусств».

7.2. Работники несут ответственность за соблюдение требований данной инструкции.

7.3. За несоблюдение требований настоящей инструкции по профилактике гриппа, ОРВИ и коронавируса и не выполнение ее требований при обнаружении работников с симптомами гриппа, ОРВИ или коронавирусной инфекции, если это могло привести к тяжелым последствиям, работники несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Контроль за соблюдением требований настоящей инструкции возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

Инструкцию _____ разработал:

 / Л.П. Ермакова