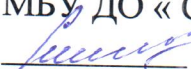


СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ПШО  
МБУ ДО «Славгородская ДШИ»  
 Симон О.А.

«09» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО  
«Славгородская ДШИ»  
Ермакова Л.П.



## Инструкция № 16-2020

по технике безопасности в концертном зале  
с массовым пребыванием обучающихся

### МБУ ДО «Славгородская ДШИ»

#### 1. Общие требования безопасности.

- 1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые проводят мероприятия в концертном зале с массовым пребыванием обучающихся.
- 1.2. К самостоятельной работе по проведению мероприятий в помещениях с массовым пребыванием обучающихся допускаются лица:
  - не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в образовательном учреждении;
  - имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы;
  - прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
  - ознакомленные с инструкциями по эксплуатации используемого оборудования и приспособлений.
- 1.3. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы школы.
- 1.4. Опасными факторами в помещениях с массовым пребыванием обучающихся являются:
  - физические (неисправное оборудование и инвентарь; опасное напряжение в электрической сети);
  - химические (пыль);
  - психофизиологические (эмоциональные нагрузки; паника)
- 1.5. Обо всех неисправностях электропроводки, оборудования и инвентаря, сантехнического оборудования, мебели и целостности оконных стекол, системы вентиляции работник обязан немедленно проинформировать заместителя директора по ХР, а в случае его отсутствия, сделать запись в тетради заявок.
- 1.6. Помещения, в которых проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначаются световыми указателями с надписью «Выход», обеспечены первичными средствами



пожаротушения, оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации и приточно-вытяжной вентиляцией.

1.7. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов в помещениях с массовым пребыванием людей должны надежно крепиться к полу.

Запрещается уменьшать ширину проходов между рядами стульев и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.

1.8. Запрещается допускать заполнение помещений людьми сверх установленной нормы.

1.9. Все окна помещений, в которых проводятся массовые мероприятия либо не должны быть зарешечены, либо должны иметь распашные решетки, которые во время проведения мероприятия не должны быть закрыты на ключ.

1.10. В помещение, в котором проводятся массовые мероприятия, помимо организаторов, должны постоянно находиться не менее двух дежурных сотрудников школы.

1.11. Работник должен знать расположение первичных средств пожаротушения и правила работы с ними; расположение аптечки.

1.12. О каждом несчастном случае с участниками массового мероприятия организаторы мероприятия немедленно должны сообщить руководителю мероприятия, дежурному администратору, и медицинской сестре. При необходимости – оказать доврачебную помощь.

1.13. За виновное нарушение данной инструкции, работник несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Требование безопасности перед началом мероприятия.**

2.1. Проверить (визуально) исправность электропроводки, оборудования и инвентаря, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели; целостность оконных стекол.

2.2. Проверить правильность установки оборудования и исправность инвентаря, произвести необходимые изменения в целях исключения травмоопасности.

2.3. Провести инструктаж обучающихся по технике безопасности.

2.4. Тщательно проверить помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям а также убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.

2.5. Проконтролировать проведение проветривания помещения и влажной уборки.

2.6. Запретить обучающимся вход в помещение в случае обнаружения несоответствия помещения, оборудования и инвентаря установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.



### **3. Требование безопасности во время проведения мероприятия.**

3.1. Во время проведения массового мероприятия необходимо соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации оборудования и инвентаря, электроосвещения.

3.2. Работник обязан обеспечить:

- поддержание порядка и чистоты в помещении;
- соблюдение обучающихся требований инструкций по технике безопасности при проведении массовых мероприятий;
- соблюдение требований пожарной безопасности.

3.3. Во время работы запрещается:

- допускать скопление неиспользуемого оборудования и инвентаря в помещении;
- допускать заполнение помещения людьми сверх установленной нормы;
- применять для украшения помещения самодельные электрические гирлянды, игрушки из легковоспламеняющихся материалов, вату;
- применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т. п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание;
- одевать обучающихся в костюмы из легковоспламеняющихся материалов;
- полностью выключать электрическое освещение;
- закрывать на замок эвакуационные выходы и решетки на окнах;
- выключать световые указатели «Выход»;
- оставлять обучающихся без присмотра.

3.4. При открывании окон необходимо проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв труб, задымление, появление посторонних запахов и т. п.), могущих повлечь за собой травмирование и (или) отравление обучающихся, работник обязан немедленно без паники вывести из помещения обучающихся, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом порядок; сообщить о случившемся заместителю директора по ХР, а в случае его отсутствия – дежурному администратору.

4.2. В случае наличия пострадавших среди обучающихся необходимо оказать доврачебную помощь.

4.3. В случае возгорания отключить питание, без паники произвести эвакуацию обучающихся в соответствии с имеющейся схемой, сообщить в пожарную охрану по телефону 101 и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

### **5. Требования безопасности по окончанию мероприятия.**

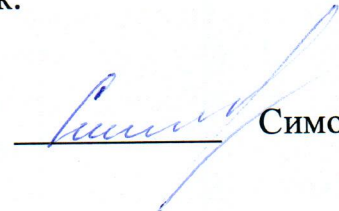
5.1. После окончания массового мероприятия работник обязан:

- обеспечить организованный выход обучающихся из помещения;

- привести оборудование и приспособления в исходное состояние;
- убрать использованный инвентарь и оборудование в специальные места, предназначенные для их хранения;
- отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна.

5.2. При обнаружении неисправности мебели, оборудования, системы вентиляции, нарушения целостности окон проинформировать об этом заместителя директора по ХР, а при его отсутствии – дежурного администратора и сделать запись в тетради заявок.

Инструкцию разработал (а):

  
Симон О.А