

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Славгородская детская школа искусств»
(МБУДО «Славгородская ДШИ»)**

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБУДО «Славгородская ДШИ»

Протокол от 28.10.2021 № 2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МБУДО «Славгородская ДШИ»

Приказ от 15.11.2021 № 144

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Совета родителей
МБУДО «Славгородская ДШИ»

Протокол от 26.10.2021 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления и перевода обучающихся
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Славгородская детская школа искусств»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует основания перевода и отчисления обучающихся в МБУДО «Славгородская детская школа искусств» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Школа проводит перевод и отчисление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, данным Положением.

2. Порядок перевода

2.1. Для целей применения настоящего Положения понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс;
- перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую;
- перевод обучающихся от преподавателя к преподавателю.

2.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, программе не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время

болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

Прием обучающихся из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

Прием обучающихся из другой образовательной организации осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

2.4. Перевод обучающихся от одного преподавателя к другому может осуществляться в следующем порядке:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;
- по инициативе Школы в случае увольнения преподавателя или иных причин.

Перевод обучающихся от одного преподавателя к другому по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей).

В случае перевода обучающегося по инициативе Школы. Школа обязана проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося о данном решении.

Решение о переводе обучающегося от одного преподавателя к другому оформляется соответствующим приказом директора.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающегося может быть произведено:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Школы об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Школы об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении.

3.3. За неисполнение или нарушение Устава Школы правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.

3.8. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.